

PRIJAVA PREJETEGA DARILA V ZVEZI Z OPRAVLJANJEM SLUŽBE

Primek in ime darovalca oz. naziv pravne osebe	Naslov darovalca	Kratek opis darila	Ocenjena vrednost darila	Datum prejema darila	Okoliščine, v katerih je bilo darilo dano	Izročitev darila - datum (če je vrednost nad 62,59 EUR)	Ime in priimek delavca, ki mu je bilo darilo izročeno	Lastna darila (uslužbenec ali delodajalec)	Skupna vrednost daril od istega darovalca v koled. letu

Datum:

Prejemnik darila:

Javni uslužbenec, ki opravlja javne naloge, ne sme sprejemati daril v zvezi z opravljanjem službe.

Izjeme od splošne prepovedni sprejemanja daril so naslednje:

javni uslužbenec sme sprejeti priložnostno darilo manjše vrednosti, ki ne presega 62,59 EUR, v koledarskem letu sme javni uslužbenec prejeti več priložnostnih daril zanemarljive (do 20,86 EUR) ali manjše vrednosti od iste osebe do skupne vrednosti 125,19 EUR.

Darila, katerih vrednost presega 62,59 EUR oziroma 125,19 EUR, če so prejeta od iste osebe v enem letu, postanejo last delodajalca